

Договор № 78/16
на предоставление услуг по медицинскому обслуживанию учащихся

п. Тюльган

30 августа 2016 года

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тюльганская районная больница», именуемое в дальнейшем Медицинская организация, в лице главного врача Обух Светланы Юрьевны, действующего на основании устава и лицензии № ЛО-56-01-001727 от 19 апреля 2016г. (выдана Министерством здравоохранения Оренбургской области (3532) 37-54-80), и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ключевская общеобразовательная школа»** именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Елисеевой Елены Анатольевны действующего (ей) на основании устава, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании Стороны, заключили договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются права и обязанности Сторон по организации медицинского обслуживания учащихся Образовательного учреждения в целях:

- организации эффективного медицинского обслуживания, охраны и укрепления здоровья учащихся;
- осуществления систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости учащихся;
- проведения лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе охраны репродуктивного здоровья учащихся;
- организации диспансеризации учащихся, имеющих хронические заболевания;
- осуществления контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в Образовательном учреждении, в том числе при организации питания;
- оказания консультативной помощи работникам Образовательного учреждения и родителям (законным представителям) учащихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.
- Оказание первичной медико - санитарной помощи.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Медицинская организация:

- участвует совместно с Образовательным учреждением в подготовке документов на лицензирование медицинской деятельности, осуществляемой в Образовательном учреждении;
- обеспечивает Образовательное учреждение медицинским персоналом посредством закрепления в трудовом договоре его непосредственного рабочего места по местонахождению Образовательного учреждения;
- доводит до руководителя Образовательного учреждения информацию о количестве закреплённых за Образовательным учреждением штатных единиц медицинских работников Медицинской организации и его персональный состав для обеспечения медицинского обслуживания учащихся Образовательного учреждения;
- режим рабочего времени данных медицинских работников устанавливается Медицинской организацией по согласованию с Образовательным учреждением.
- разрабатывает должностные инструкции для медицинских работников в соответствии с законодательством;
- обеспечивает медицинских работников специальной одеждой в соответствии с установленными нормами;

- планирует и организует проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся Образовательного учреждения;
- проводит анализ состояния здоровья обучающихся Образовательного учреждения, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья;
- получает согласие родителей (законных представителей) на предоставление результатов медицинских осмотров обучающихся, сведений об отклонениях в состоянии здоровья для обеспечения образовательного процесса;
- направляет учащихся на консультации к врачам-специалистам;
- распределяет детей на медицинские группы для занятий физической культурой. Осуществляет наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья детей;
- планирует, проводит, анализирует эффективность иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у обучающихся Образовательного учреждения;
- осуществляет динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящими на диспансерном учёте, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий;
- организует и проводит в плановом порядке профилактические осмотры и санацию полости рта обучающихся Образовательного учреждения;
- обеспечивает оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у учащихся, информирует руководителя Образовательного учреждения о травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях;
- участвует в организации выполнения санитарно-гигиенических требований в период карантина;
- организует консультации (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи обучающимся;
- участвует в консультативно-просветительской деятельности с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни («дни здоровья», игры, викторины на медицинскую тему);
- организует своевременное направление медицинских работников Образовательного учреждения на подготовку, переподготовку и аттестацию.

2.2. Образовательное учреждение:

- создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся;
- предоставляет для деятельности медицинских работников Медицинской организации помещения, соответствующие установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности с соответствующим оснащением;
- обеспечивает медицинские кабинеты необходимым оборудованием, инвентарём и канцелярскими принадлежностями, медикаментами и изделиями медицинского назначения, дезинфекционными средствами;
- обеспечивает проведение уборки медицинских кабинетов;
- организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению учащихся, их родителей (законных представителей) и работников образовательного учреждения;
- своевременно информирует медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся Образовательного учреждения. Организует передачу медицинских справок о заболеваемости обучающихся медицинскому работнику;
- незамедлительно информирует медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашает их для оказания медицинской помощи;

- согласовывает режим работы медицинских кабинетов, осуществляющих медицинское обслуживание обучающихся;

- осуществляет вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему);

- организует работу по вопросам соблюдения санитарно-гигиенических условий, выполнения санитарно-гигиенических правил организации питания в Образовательном учреждении (в том числе фактического питания, составление меню-раскладки с использованием примерного меню, контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищевого блока и качественной обработкой инвентаря и посуды, выполнением натуральных норм питания, бракераж готовой пищи, контроль качества поступающих продуктов, правильность закладки продуктов и контроль за приготовлением готовой пищи, контроль за правильностью отбора и хранением суточных проб и др.);

- согласовывает с руководителями Медицинской организации должностные инструкции медицинских работников.

- в случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях педагогические работники оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно.

- руководитель Образовательного учреждения обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи), определить из числа работников Образовательного учреждения лицо, сопровождающее учащегося в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) учащегося или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.3 Медицинская организация вправе:

- вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся;

- своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся;

- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвящённых вопросам охраны здоровья обучающихся.

2.4. Образовательное учреждение вправе:

- вносить предложения по совершенствованию организации медицинского обслуживания обучающихся;

- присутствовать на мероприятиях Медицинской организации, посвящённых вопросам охраны здоровья обучающихся;

- ходатайствовать перед руководителем Медицинской организации о поощрении медицинских работников или применении к ним дисциплинарных взысканий.

III. Ответственность Сторон договора

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

4.2. Договор действует с 01.01.2016 по 31.12.2016г.

V. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами договора в связи с его исполнением, разрешаются ими, по возможности, путём проведения переговоров с участием представителей министерства здравоохранения Оренбургской области и министерства

образования Оренбургской области с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий), они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Оренбургской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

6.2. До предоставления Образовательным учреждением для работы медицинских работников помещений, соответствующих установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности с соответствующим оснащением, медицинская помощь обучающимся Образовательного учреждения оказывается в соответствии с положениями настоящего договора в Медицинской организации.

Медицинское учреждение

ГБУЗ «Тюльганская РБ»
Юридический адрес: Оренбургская область п. Тюльган ул. 8 Марта 11, тел. (35332) 2-19-31, (35332) 2-31-47
ИНН 5650001459 КПП 565001001
ОГРН 1025603267887
Получатель: министерство финансов Оренбургской области (ГБУЗ «Тюльганская РБ», л/с 039.11.105.0)
Банк получателя; отделение Оренбург г. Оренбург
БИК 045354001
Счет № 40601810700003000001



Главного врача

М.П.

С.Ю.Обух

Общеобразовательное учреждение

МБОУ «Ключевская ООШ»
462017, Оренбургская область, Тюльганский район, с. Ключи, ул. Школьная, д.7 2-59-36, 8-919-8407470
ИНН 5650004570 КПП 565001001
ОГРН 1025603268107
получатель: УФК по Оренбургской области (ОФК37, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ключевская ООШ» л/с 20536У889810)
р/сч № 40701810500001000022
Банк: отделение Оренбург г. Оренбург, БИК 045354001

Директор МБОУ «Ключевская ООШ»



М.П.

Е.А.Еписеевой